



SP-LED-๐๐๒-๐๐

ระเบียบปฏิบัติ (Standard Procedure)
เรื่อง
การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน

โรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	ว.ด.ป.
ผู้จัดทำ	นายศักดิ์รินทร์ ทลิสมเจริญ (พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ)		1.0 ส.ค. 2562
ผู้ทบทวน	นางสาวบุษบา ประสมผล (หัวหน้ากลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน)		1.0 ส.ค. 2562
ผู้อนุมัติ	นายแพทย์สมยศ พนธรา (ผู้อำนวยการโรงพยาบาล)		1.0 ส.ค. 2562

สำเนาฉบับที่ A(๑)

เอกสาร [/] ควบคุม [] ไม่ควบคุม



		คู่มือคุณภาพ		ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๓ จาก ๑๒
เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน			เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธารธา	

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อระบุแนวโน้มของเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่โรงพยาบาล
- ๑.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่เตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการรับมือกับเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- ๑.๓ การป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ข้อขัดแย้งหรือปัญหาในการประสานงานกันเมื่อเกิดเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน
- ๑.๔ เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงาน เช่น ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
- ๑.๕ เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ๑.๖ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว และมีการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบประสิทธิภาพของขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนด


๒. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติการนี้ครอบคลุมถึงเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้น การเตรียมแผนเพื่อรองรับสถานการณ์ การทบทวนปรับปรุงแผน และการทดสอบแผนฉุกเฉิน ซึ่งภาวะฉุกเฉินอันอาจจะเกิดขึ้นภายในขอบเขตความรับผิดชอบของโรงพยาบาล ดังนี้

- ๒.๑ อัคคีภัย
- ๒.๒ อุทกภัย
- ๒.๓ กรณีดินโคลนถล่ม
- ๒.๔ ไฟฟ้าดับ
- ๒.๕ การก่อการร้าย
- ๒.๖ Cyber Attack

๓. ผู้รับผิดชอบ

หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่
-จัดทำแผนการบริหารความพร้อมต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินของโรงพยาบาล โดยกำหนดโครงสร้าง หน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการระบบคุณภาพ (LED)	๑ ครั้ง/ ปี
-พัฒนาและเตรียมการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน (Developing and Implementing Response) เพื่อเตรียมความพร้อมให้หน่วยงานสามารถตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉินที่ส่งผลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต้องหยุดชะงัก หรือไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง	คณะกรรมการระบบคุณภาพ (LED)	๑ ครั้ง/ ปี

	คู่มือคุณภาพ			ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๔ จาก ๑๒
	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน		เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
	ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา

หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่
-ทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผน (Exercising Maintaining and Reviewing) เพื่อให้แน่ใจว่า แผนรับมือเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินที่จัดทำขึ้นสามารถใช้งานได้จริง	คณะกรรมการระบบคุณภาพ (LED)	๑ ครั้ง/ ปี
-ปลูกฝังให้การจัดการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ทำให้บุคลากรทุกคนเข้าใจถึงความสำคัญของการจัดการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินตลอดจนบทบาทหน้าที่ที่ทุกคนพึงมี เพื่อให้การบริการผู้ป่วย/ ผู้รับบริการสามารถดำเนินต่อไปได้ในยามที่เกิดเหตุวิกฤต	คณะกรรมการระบบคุณภาพ (LED)	๑ ครั้ง/ ปี
- แต่งตั้งทีมฉุกเฉินประจำพื้นที่และทบทวนเป็นระยะ	ทีม ENV	๑ ครั้ง/ ปี
-มอบหมายผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ ถังดับเพลิง Fire alarm, Emergency light, รางระบายน้ำและอื่นๆ	ทีม ENV	๑ ครั้ง/ ปี
-กำหนดแผนฉุกเฉินประจำปีและจัดทำแผนการฝึกซ้อมรองรับเหตุฉุกเฉิน	ทีม ENV	๑ ครั้ง/ ปี
- จัดอบรมวิธีการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับทีมฉุกเฉิน	ทีม ENV	๑ ครั้ง/ ปี
-จัดอบรมเจ้าหน้าที่ทุกคนในการป้องกันและระงับเหตุเบื้องต้น	ทีม ENV	๑ ครั้ง/ ปี
-ตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมฉุกเฉิน	๑ ครั้ง/ เดือน
-เตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ดินโคลนถล่ม หรือน้ำท่วมตามระยะเวลาที่กำหนด	ทีมฉุกเฉิน	๒ ครั้ง/ ปี
-สรุปรายงานเหตุฉุกเฉินพร้อมหรือแนวทางแก้ไขครั้งต่อไป	ทีม ENV	ทุกครั้งที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

๔. คำจำกัดความ

ภัยพิบัติ หมายถึง เหตุการณ์ที่อาจเกิดจากธรรมชาติ หรือเกิดจากการกระทำของมนุษย์ที่อาจเกิดขึ้นปัจจุบันทันด่วนหรือค่อยๆ เกิด มีผลต่อชุมชนหรือประเทศชาติ ภัยพิบัติอาจเป็นได้ทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุการณ์ที่มนุษย์กระทำขึ้น เช่น อัคคีภัย เป็นต้น

เหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต การบาดเจ็บและความเสียหายต่อทรัพย์สิน ซึ่งเหตุการณ์นั้นรวมถึงเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วย

ระดับความรุนแรง หมายถึง ผลจากเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือสภาวะวิกฤต ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร และหรือมีผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร โดยแบ่งระดับของความรุนแรงออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

-ภาวะฉุกเฉินระดับ ๑ เป็นสถานการณ์ที่ไม่เกิดอันตรายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม โดยเหตุการณ์ฉุกเฉินอยู่ในขอบเขตที่จำกัด สามารถควบคุมได้เองในทรัพยากรที่มีอยู่



		คู่มือคุณภาพ		ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๕ จาก ๑๒
เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน			เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา	

-ภาวะฉุกเฉินระดับ ๒ เป็นสถานการณ์ที่มีอันตรายและกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น มีการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่เกิดเหตุ มีการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆ นอกเหนือจากทรัพยากรที่มีอยู่

-ภาวะฉุกเฉินระดับ ๓ เป็นสถานการณ์ร้ายแรงส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม จำเป็นต้องอพยพประชาชนออกจากพื้นที่เป็นบริเวณกว้าง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความเชี่ยวชาญมาร่วมดำเนินการ

ผลกระทบต่อทรัพยากรที่สำคัญ หมายถึง ความเสียหายต่อทรัพยากรที่เกิดจากภาวะฉุกเฉิน แบ่งออกเป็น ๕ ประเภทได้แก่

๑) ผลกระทบด้านอาคาร/ สถานที่ปฏิบัติงานหลัก: เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานที่สถานที่ปฏิบัติงานหลักของหน่วยงานที่ได้รับความเสียหาย และส่งผลให้บุคลากรไม่สามารถเข้าไปปฏิบัติงานยังสถานที่ปฏิบัติงานหลักได้เป็นระยะชั่วคราวหรือระยะยาว

๒) ผลกระทบด้านวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ/ การจัดหาจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ: เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญหรือไม่สามารถจัดหา/ จัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญได้ หรือไม่สามารถมีวัสดุอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานในการปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๓) ผลกระทบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญ: เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ไม่สามารถใช้ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศหรือข้อมูลที่สำคัญ หรือไม่สามารถนำมาใช้งานในการปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๔) ผลกระทบด้านบุคลากรหลัก: เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้บุคลากรหลักไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ตามปกติ

๕) ผลกระทบด้านผู้ให้บริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทำให้ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่สามารถที่จะให้บริการหรือส่งมอบงานได้ตามที่ระบุไว้กับโรงพยาบาล

ระดับผลกระทบ หมายถึง การประเมินผลกระทบต่อกระบวนการหรือการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ หน่วยงานต้องประเมินผลกระทบ ซึ่งระดับผลกระทบจะแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาระดับผลกระทบ ดังนี้

ระดับผลกระทบ	หลักเกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ
๕ (สูงมาก)	<input type="checkbox"/> เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับสูงมาก <input type="checkbox"/> ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือให้บริการลดลงมากกว่า ร้อยละ ๕๐ <input type="checkbox"/> เกิดการสูญเสียชีวิตและ/หรือภัยคุกคามต่อสาธารณชน <input type="checkbox"/> ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับประเทศและนานาชาติ
๔ (สูง)	<input type="checkbox"/> เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับสูง <input type="checkbox"/> ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือให้บริการลดลงร้อยละ ๒๕-๕๐ <input type="checkbox"/> เกิดการบาดเจ็บต่อผู้รับบริการ/ บุคคล/ กลุ่มคน



		คู่มือคุณภาพ		ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๖ จาก ๑๒
เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน			เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธารธา	

ระดับผลกระทบ	หลักเกณฑ์การพิจารณาระดับของผลกระทบ
๓ (ปานกลาง)	<input type="checkbox"/> ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับประเทศ <input type="checkbox"/> เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับปานกลาง <input type="checkbox"/> ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือให้บริการ ลดลงร้อยละ ๑๐-๒๕ <input type="checkbox"/> ต้องมีการรักษาพยาบาล <input type="checkbox"/> ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับท้องถิ่น
๒ (ต่ำ)	<input type="checkbox"/> เกิดความเสียหายต่อองค์กรเป็นจำนวนเงินในระดับต่ำ <input type="checkbox"/> ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือให้บริการ ลดลงร้อยละ ๕-๑๐ <input type="checkbox"/> ต้องมีการปฐมพยาบาล <input type="checkbox"/> ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความมั่นใจต่อองค์กรในระดับท้องถิ่น
๑ (ไม่เป็นสาระสำคัญ)	<input type="checkbox"/> ส่งผลให้ขีดความสามารถในการดำเนินงานหรือให้บริการ ลดลงมากกว่าร้อยละ ๕

ทีมฉุกเฉิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ควบคุมและบรรเทาเหตุฉุกเฉินทุกกรณี
จุดรวมพล หมายถึง สถานที่หรือบริเวณที่กำหนดให้เป็นที่รวมพล ตรวจสอบจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้อยู่ในทีมระงับเหตุฉุกเฉิน ผู้ป่วย/ผู้รับบริการ และบุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อธุรกิจภายในพื้นที่โรงพยาบาล

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นเตรียมการ

- ๕.๑ จัดทำแผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินของโรงพยาบาล ดังนี้
- ๕.๑.๑ คณะกรรมการ จัดทำแผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้บริหารพิจารณา/ อนุมัติ ซึ่งในรายละเอียดของแผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินประกอบด้วย
- ๑) กำหนดโครงสร้างและมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ ในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน
 - ๒) จัดทำรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่จะต้องติดต่อกรณีฉุกเฉิน รวมถึงช่องทางที่สามารถติดต่อได้อย่างรวดเร็ว เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่



		คู่มือคุณภาพ		ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๗ จาก ๑๒
เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน			เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธาร	

๓) จัดทำรายชื่อหน่วยงานภายนอกที่จะต้องติดต่อกรณีฉุกเฉิน เช่น สถานีตำรวจดับเพลิง ท้องถิ่นโรงพยาบาล หน่วยงานกำจัดมลพิษ พร้อมทั้งมีรายละเอียดของชื่อหน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ สถานที่ติดต่อ

๔) จัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ เตรียมรับและตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน

๕) กำหนดช่องทาง/ วิธีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล

๖) จัดทำแผนปฏิบัติการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน เพื่อใช้ในการเตรียมพร้อม และรองรับเหตุการณ์ในกรณีฉุกเฉินโดยปฏิบัติตาม (WI-ENV-FIRE) เรื่องแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุไฟไหม้ และ (WI-ENV-FLOOD) เรื่องแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุอุทกภัย ฯลฯ และแจกจ่ายไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) กำหนดแผนการฝึกอบรม (FM-HRM-๐๐๒-๐๐) และการซ้อมดับเพลิงตามความถี่ที่กฎหมายกำหนด หรือถ้าไม่ได้กำหนดให้ทำตามความเหมาะสมตามบริบทของโรงพยาบาล

๕.๑.๒ ส่งแผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินของโรงพยาบาลให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอนุมัติ

๕.๑.๓ นำแผนการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินที่ผ่านการอนุมัติแล้ว ส่งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร นำขึ้นทะเบียนบัญชีแม่บทเอกสาร และสำเนาแจกจ่ายไปยังแผนกที่เกี่ยวข้องโดยบันทึกไว้เป็นหลักฐาน (FM-LED-๐๐๔-๐๐) ส่วนต้นฉบับให้จัดเก็บที่เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร

๕.๒ การฝึกอบรม

จัดให้มีการฝึกอบรมแก่เจ้าหน้าที่ทุกคนในเรื่องของการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ได้แก่ แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุดินโคลนถล่ม/ น้ำท่วม โดยการฝึกอบรมดังกล่าวจะกำหนดไว้ที่แผนการฝึกอบรมประจำปี (FM-HRM-๐๐๒-๐๐)


๕.๓ การปลูกฝังการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยการจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือรณรงค์การป้องกันและการระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การจัดทำแผ่นพับ โบชัวร์ การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกำหนดจุดสูบบุหรี่ การทำความสะอาดท่อระบาย และการตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เป็นต้น

ขั้นตอนการทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผนตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน (Exercising Maintaining and Reviewing)

๕.๔ ขั้นตอนการทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผนตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน เป็นขั้นตอนที่สำคัญเนื่องจากเป็นกระบวนการที่ทำให้แน่ใจได้ว่าแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินที่จัดทำขึ้นสามารถใช้ได้จริง รวมทั้งเพื่อเตรียมความพร้อม ตลอดจนตรวจสอบความสามารถของบุคลากร และประสิทธิภาพของแผนในการตอบสนองต่อวิกฤติการณ์ โดยรูปแบบการทดสอบอาจมีตั้งแต่ระดับง่ายไปหายาก ดังนี้

๑) Call Tree คือ การสื่อสารแจ้งเตือนเหตุฉุกเฉินให้กับสมาชิกที่เกี่ยวข้องตามผังรายชื่อทางโทรศัพท์

๒) Tabletop Testing คือ การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง โดย

	คู่มือคุณภาพ			ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๘ จาก ๑๒
	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน		เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
	ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา

จำลองโจทก์สถานการณ์ขึ้นมา และลงนำแผนการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินมาพิจารณาว่า ใช้ตอบโจทก์แต่ ละขั้นตอนได้หรือไม่

๓) Simulation คือ การทดสอบโดยจำลองสถานการณ์เสมือนจริง และลงใช้แผนการ ตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินมาประยุกต์ใช้

๔) Full Emergency Response Plan Exercise คือ การทดสอบเต็มรูปแบบและใกล้เคียง สถานการณ์จริงมากที่สุด

โรงพยาบาลดำเนินการทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผนดังนี้

๕.๔.๑ จัดทำแผนการตรวจสอบพื้นที่ เส้นทางหนีไฟ และทางออกฉุกเฉิน (EF-EP-๐๖/๑)

ตลอดจนประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการป้องกันแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ

๕.๔.๒ จัดทำแผนการตรวจและทดสอบสอบอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินและระบบน้ำดับเพลิง (EF- EP-๐๖/๑) ตลอดจนประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการป้องกันแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ

๕.๔.๓ กำหนดให้มีการแจ้งข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมไปยังเจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อ/ ผู้รับบริการ (EF-EP-๐๔/๒) เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานในเขตพื้นที่โรงพยาบาลที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ ความร้อน ความ สั่นสะเทือน หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดเหตุฉุกเฉิน ทั้งนี้เพื่อกำหนดมาตรการการป้องกันและควบคุม การปฏิบัติงานดังกล่าวมิให้เกิดเหตุฉุกเฉินหรือเหตุเพลิงไหม้

๕.๔.๔ เลือกรูปแบบในการทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผน จากรูปแบบดังกล่าวข้างต้น

๕.๔.๕ ดำเนินการทดสอบปรับปรุง และทบทวนแผน

๕.๔.๖ สรุปและรายงานผลการทดสอบปรับปรุง และทบทวนแผนต่อผู้อำนวยการ


ขั้นปฏิบัติการตอบสนองเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน

๕.๕ ประเมินความเสี่ยงและภัยคุกคาม พิจารณาจากเหตุการณ์ฉุกเฉินและผลกระทบ ๕ ด้าน ดังนี้

เหตุการณ์ฉุกเฉิน	ผลกระทบ				
	ด้านอาคาร	ด้านวัสดุ อุปกรณ์	ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	ด้านบุคลากร	ด้านผู้ให้บริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๑.อัคคีภัย	★	★	★	★	★
๒.อุทกภัย	★	★	★	★	★
๓.ดินโคลนถล่ม	★	★	★	★	★
๔.ไฟฟ้าดับ	★		★	★	★
๕.การก่อการร้าย	★	★	★	★	★
๖.Cyber Attack		★	★	★	★

๕.๖ ดำเนินการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินตามแผน

๕.๗ ประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน

	คู่มือคุณภาพ			ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๙ จาก ๑๒
	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน		เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
	ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา

ขั้นตอนฟื้นฟูหลังเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน

๕.๘ หลังเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินให้คณะกรรมการตรวจสอบความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อฟื้นฟูสภาพแวดล้อมที่ได้รับความเสียหายและลดผลกระทบโดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเขียนรายงานการเกิดเหตุฉุกเฉินโดยบันทึกลงใน (FM-LED-๐๐๕-๐๐)

๖. เครื่องชี้วัดคุณภาพ

๖.๑ ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอบรมเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน

๖.๒ ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมฝึกซ้อมการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน


๗. เอกสารอ้างอิง

สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ. (๒๕๕๙). คู่มือระบบบัญชาการเหตุการณ์ทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข สำหรับการจัดการในสภาวะสาธารณภัย/ ภัยพิบัติ. กรุงเทพฯ.

๘. ภาคผนวก

๘.๑ FM-LED-๐๐๔-๐๐ เรื่อง การรับ-คืนเอกสาร

๘.๒ FM-LED-๐๐๕-๐๐ เรื่อง รายงานการเกิดเหตุฉุกเฉิน

	คู่มือคุณภาพ			ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๑๐ จาก ๑๒
	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน		เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
	ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา

ภาคผนวก



คู่มือคุณภาพ				ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๑๑ จาก ๑๒
เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน			เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา	

๘.๑ FM-LED-๐๐๔-๐๐ เรื่อง การรับ-คืนเอกสาร


FM-LED-๐๐๔-๐๐ เรื่อง การรับ-คืนเอกสาร	วันที่ประกาศใช้	แก้ไขครั้งที่
โรงพยาบาลราชพิชญ์รังษิ์	๑๐/๐๓/๒๕๖๒	๑๐๑



มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....

ลำดับ	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ชื่อ/นามสกุล	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลบังคับใช้	ผู้รับ/ส่งวันที่	ผู้คืน/รับวันที่	หมายเหตุ

ลงนามผู้จัดทำ.....
(
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

	คู่มือคุณภาพ			ฉบับที่	A(๑)	หน้า ๑๒ จาก ๑๒
	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน		เลขที่	SP-LED-๐๐๒-๐๐	
	ผู้จัดทำ	LED Team	วันที่เริ่มใช้	๑๐ มี.ค. ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติ	นพ.สมยศ พนธรา

๘.๒ FM-LED-๐๐๕-๐๐ เรื่อง รายงานการเกิดเหตุฉุกเฉิน



หน่วยงาน/แผนก/ห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า กรุงเทพมหานคร	วันที่ประกาศใช้	แก้ไขครั้งที่
	๒๕๖๒/๐๐๐๑	๑๕

วัตถุประสงค์ของคู่มือนี้

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

หัวข้อที่ผู้ปฏิบัติ	วันที่ปฏิบัติ/ประเมิน/ตรวจสอบ
วัตถุประสงค์ของคู่มือ	
วัตถุประสงค์ของคู่มือ	
การประเมินผล/ตรวจสอบ	ผลการประเมิน/ตรวจสอบ <input type="radio"/> ไม่ดี <input type="radio"/> ดี รายละเอียด: ผลการประเมิน/ตรวจสอบ <input type="radio"/> ไม่ดี <input type="radio"/> ดี รายละเอียด:
หมายเหตุ	

ลงนามผู้จัดทำ:

()

ตำแหน่ง:

วันที่: